

**ПРИНЯТО:**

на заседании Рабочей группы  
по противодействию коррупции  
Протокол № 1 от 15.01. 2025 г

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Рабочей группы  
/А.В.Лемехова/



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МДОАУ № 94 «Радуга»  
Приказ № 43 от 09.01.2025 г.  
/С.Г.Журавлева/



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**Рабочей группы по предупреждению коррупции на 2025 год**

**Цель:** Профилактика и противодействие коррупции.

**Задачи:**

- Повышение роли органов общественно - государственного контроля в управлении Учреждения;
- Организация свободного доступа к информации о деятельности Учреждения через СМИ и сайт в сети Интернет.
- Повышение правовой культуры родителей и работников Учреждения по противодействию коррупции.

| Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный                  |
|--|------------------|--------------------------------|
| <b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>   |                  |                                |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.   | Постоянно        | Заведующий,<br>Рабочая группа  |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.  | 2 раза в год     | Заведующий,<br>Председатель РГ |
| 1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2019 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении. | Январь           | Заведующий                     |
| 1.4. Ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.  | В течение года   | Заведующий,<br>Председатель РГ |
| 1.6. Анализ деятельности работников Учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.  | 2 раза в год     | Заведующий,<br>Председатель РГ |
| 1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.  | Постоянно        | Заведующий,<br>Председатель РГ |

|   |                        |  |
|---|------------------------|--|
| 1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам  | Постоянно              | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ                |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции.</b>   |                        |  |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение.  | Постоянно              | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ                |
| 2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.   | Ноябрь-<br>декабрь     | Комиссия по<br>инвентаризац<br>ии                |
| 2.3. Проведение внутреннего контроля:<br>- организация и проведения занятий;<br>- организация питания воспитанников;<br>- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.  | Постоянно              | Заведующий,<br>Комиссии                          |
| 2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей ( <i>законных представителей</i> ) в Учреждении.   | Постоянно              | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ                |
| 2.5.Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при организации работы по вопросам охраны труда  | Постоянно              | Заведующий,<br>Рабочая<br>группа                 |
| 2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах Учреждения.  | Постоянно              | Рабочая<br>группа                                |
| 2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования ( <i>почтовый, электронный адреса, телефон</i> ) на действия ( <i>бездействия</i> ) заведующего и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере<br>поступления | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ                |
| 2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.  | В течение<br>года      | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ                |
| 2.9. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики Учреждения в отношении коррупции.  | 1 раз в год            | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ<br>Воспитатели |
| 2.10. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников ( <i>родительский комитет</i> )   | 1 раз в год            | Заведующий                                       |
| 2.11. Инструктивные совещания работников Учреждения при заведующем « <i>Коррупция и ответственность за коррупционные деяния</i> ».  | В течение<br>года      | Заведующий                                       |
| <b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей воспитанников.</b>   |                        |  |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.  | Ежегодно<br>9 декабря  | Воспитатели                                      |
| 3.2. Изготовление памяток для родителей « <i>Это важно знать!</i> », « <i>Если у вас берут взятку...</i> », « <i>Взяткой может быть ...</i> ».  | Сентябрь               | Председатель<br>РГ                               |
| 3.3. Организация участия всех работников Учреждения в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.   | В течение<br>года      | Заведующий,<br>Председатель                      |

|  |                   |   |
|--|-------------------|---|
|  |                   | РГ,<br>Воспитатели  |
| 3.4. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в Учреждении.   | Май               | Председатель<br>РГ  |
| 3.5. Работа с педагогами: собрание «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».   | Сентябрь          | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ,<br>Воспитатели               |
| 3.6. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.  | В течение<br>года | Воспитатели   |
| <b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи.</b>   |                   |   |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение.  | Постоянно         | Заведующий,   |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.   | Март              | Воспитатели,<br>Педагог-<br>психолог                            |
| 4.3. Обеспечение наличия в Учреждении уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности Учреждения  | Постоянно         | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ,                              |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности Учреждения, правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции. | Постоянно         | Заведующий,<br>Председатель<br>РГ,<br>Ответственны<br>е за сайт |
| 4.5. Размещение на сайте Учреждения ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности.   | Май               | Заведующий,<br>Ответственны<br>е за сайт                        |
| 4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Совета Учреждения, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.   | Постоянно         | Заведующий,<br>Председатели<br>комиссий                         |