

Положение о Совете родителей МДОАУ № 94 «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей МДОАУ № 94 «Радуга» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом МДОАУ № 94 «Радуга» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью МДОАУ № 94 «Радуга» (далее ДОУ).

1.3. Совет родителей является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью ДОУ.

1.4. Члены Совета родителей выбираются голосованием на групповых родительских собраниях количеством не менее одного человека от каждой группы ДОУ.

1.5. Решение, принятое Советом родителей и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми родителями ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и полномочия Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей ДОУ является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- обеспечение права на участие в управлении ДОУ родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ;
- содействия ДОУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом;
- обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам;
- оказание помощи в воспитании и обучении детей;
- защита законных прав воспитанников, в пределах своей компетенции.

2.3. От имени родителей (законных представителей) воспитанников Совет родителей выполняет следующие полномочия:

2.3.1. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

2.3.2. Оказывает помощь администрации ДОУ в проведении родительских собраний (общих и в группах), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.3.3. Выражает свое мнение по вопросам управления ДОУ, при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации.

2.3.4. Оказывает помощь администрации ДООУ в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

– в профилактической работе с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих детский сад по неуважительным причинам;

– организации и проведении мероприятий ДООУ по планам профилактики безнадзорности и правонарушений, утвержденным в образовательной организации.

В рамках профилактической работы, которую ведет в пределах своих полномочий ДООУ, Совет родителей вправе высказывать предложения руководителю, коллегиальным органам управления по социальной защите воспитанников, находящихся в социально опасном положении, за счет средств от приносящей доход деятельности и безвозмездных поступлений.

2.3.5. Контролирует соблюдение ДООУ безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно - гигиенических правил и норм, качество питания воспитанников.

2.3.6. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами образовательной организации, администрацией и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций образовательной организации.

2.3.7. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, представительными и совещательными органами образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.3.8. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета родителей.

2.3.9. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей.

2.3.10. Поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет родителей определяет самостоятельно на заседании, это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на сайте Учреждения и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу и локальным нормативным актам образовательной организации. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета родителей не допускается.

3. Организация деятельности Совета родителей

3.1 Деятельность Совета родителей регламентируется настоящим Положением.

3.2. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников ДООУ.

3.3. Членство в Совете родителей является добровольным.

3.4. По приглашению членов Совета родителей в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета родителей присутствующих на заседании. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом.

3.5. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

3.6. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы ДОУ и по мере необходимости.

3.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.

3.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

3.9. Ход и решения Совета родителей оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ДОУ постоянно.

3.10. Ответственность за выполнение решений Совета родителей лежит на заведующем ДОУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей.

3.11. Заведующий ДОУ, в случае несогласия с решением Совета родителей, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Совета родителей, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета родителей и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.12. Совет родителей избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.13. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- отчитывается о деятельности Совета родителей перед общим родительским собранием.

3.14. Секретарь Совета родителей:

оформляет протоколы Совета родителей, протоколы Совета родителей нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ; пишет протоколы заседаний Совета родителей, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер заседания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Совета родителей;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

4. Взаимосвязи Совета родителей с другими органами самоуправления

4.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ — Советом Учреждения, Общим собранием трудового коллектива ДОУ, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива ДООУ, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Совету Учреждения, Общему собранию трудового коллектива ДООУ, Педагогическому совету материалов, разработанных на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива ДООУ, Педагогического совета.

5. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

5.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательных отношений возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 08.12.2020г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

5.2. Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлен Положением о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований в МДОАУ № 94 «Радуга»

5.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет родителей дошкольного образовательного учреждения

6. Права Совета родителей

6.1. Совет родителей имеет право участвовать в управлении ДООУ;

6.2. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ;
- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Совета);
- вносить заведующему ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения органам самоуправления ДООУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- систематически контролировать качество питания;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских советов.
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;

– организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;

– устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи дошкольному образовательному учреждению.

6.3. Члены Совета родителей имеют право:

– участвовать в деятельности во всех проводимых родительским советом мероприятиях;

– избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;

– обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;

– участвовать в управлении родительским советом;

– по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного образовательного учреждения;

– вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей дошкольного образовательного учреждения;

– выйти из числа членов Совета по собственному желанию;

– получать информацию о деятельности Совета родителей.

7. Ответственность Совета родителей

7.1. Совет родителей ответственен:

– за выполнение плана работы;

– за выполнение решений, рекомендаций Совета;

– за установление взаимопонимания между руководством дошкольного образовательного учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;

– за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

– за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

6.2. Совет родителей в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения о Совете родителей ДООУ.

6.3. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6.4. Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием дошкольного образовательного учреждения.